**ДОГОВОР №\_\_\_\_**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования, содержанию, присмотру и уходу за воспитанниками**

п. Волочаевка-2 « » г.

Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 244 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Детский сад № 244 ОАО «РЖД»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии от 22.07.2015г. № 1014, выданной Комитетом образования ЕАО, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Подневич Юлии Михайловны, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением ОАО «РЖД» от 13.04.2015г. № 943р,

и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения воспитанника)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Настоящий договор регулирует отношения между Исполнителем и Заказчиком, права, обязанности, ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, содержания, присмотра и ухода за Воспитанником и предусматривает условия оплаты.

1.3. Форма обучения очная, групповая.

1.4. Наименование образовательной программы основная образовательная программа дошкольного образования.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет учебных лет (года), до прекращения образовательных отношений по основной образовательной программе – образовательной программе дошкольного образования.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – 5-дневная рабочая неделя с 07.30 часов до 18.00 часов (суббота, воскресенье – выходные дни); 10,5 ч.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1. **Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Устанавливать и взимать с Заказчика родительскую плату в соответствии с Положением об утверждении Положения об установлении стоимости и оплате услуг в дошкольных группах негосударственных (частных) образовательных учреждений ОАО «РЖД»и частных дошкольных образовательных учреждениях дочерних и зависимых обществ ОАО «РЖД», утвержденным распоряжением ОАО «РЖД» от 23.01.2015 № 130р.

2.1.3. Изменять ежегодно с 1 февраля размер вносимой Заказчиком родительской платы. Изменения оформляются в виде дополнительного соглашения к Договору.

2.1.4. В случае неуплаты по неуважительной причине родительской платы в течение двух недель после установленного срока оплаты временно не принимать Воспитанника в Учреждение до полного погашения долга.

При непогашении долга по истечении месячного срока отчислить Воспитанника из Учреждения

2.1.5. При уменьшении количества Воспитанников в группах переводить их в другие группы, объединять и закрывать группы или Учреждение, предоставлять место Воспитаннику в других Учреждениях ОАО «РЖД» (по договоренности с руководителями этих Учреждений и при наличии в них свободных мест).

2.1.6. Проводить с согласия родителей:

- фото и видео съемку детей для оформления альбомов, стендов; размещения на сайте детского учреждения;

- диагностику развития ребенка специалистами детского учреждения для создания индивидуального воспитательно-образовательного маршрута воспитанника.

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74)  настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

- обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника.

2.2.3. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Еврейской автономной области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, с 01 января 2017 года при условии, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Еврейской автономной области (Закон ЕАО от 16 декабря 2016 года № 39 – ОЗ) в размере: на первого ребёнка 20%среднего размера родительской платы в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, на второго ребёнка — 50% , на третьего ребёнка и последующих детей — 70%. Средний размер родительской платы определяется органами власти Еврейской автономной области. Расчёт компенсации части родительской платы за ребёнка осуществляется за текущий финансовый год по день его отчисления из Учреждения.

2.2.4. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, содержания, присмотра и ухода за Воспитанником, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками основной образовательной деятельности на возмездной основе. Оказание дополнительных платных образовательных услуг оформляется отдельным договором.

2.2.6. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение 5 дней по согласованию с Исполнителем.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2.9. Передавать безвозмездно имущество, в том числе денежные средства, Исполнителю на ведение им уставной деятельности. Денежные средства передаются в безналичном порядке, путем перечисления на расчетный счет Исполнителя, передача иного имущества оформляется договором безвозмездного характера.

2.2.10. Избирать и быть избранным в совет родителей / совет родителей группы.

2.2.11. Создавать различные родительские клубы, объединения, ассоциации.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, содержания, присмотра и ухода за Воспитанниками, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.](#Par78)4 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырёхразовым питанием в соответствии с 10-дневным перспективным меню:

- завтрак (по возрастной группе) с 08.20 до 08.50 час.

- второй завтрак (по возрастной группе) с 09.45 до 10.10 час.

- обед (по возрастной группе) с 11.30 до 12.40 час.

- уплотнённый полдник (по возрастной группе) с 16.40 до 17.20 час.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Сохранять место за ребенком в детском саду в случае его болезни, компенсирующего и санаторного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) до 75 дней при предоставлении соответствующих документов, а также в других случаях при полной оплате за содержание воспитанника.

2.3.13. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#Par74) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Не передавать Воспитанника лицам в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. Исполнитель не несет ответственности за жизнь Воспитанника, если он не передан лично воспитателю.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить родительскую плату в размере и порядке, определенном в разделе III.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

2.4.4. Ежегодно по состоянию на 1 января и 1 августа предоставлять Исполнителю справку с места работы.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места работы и места жительства. В случае увольнения из организаций ОАО «РЖД», дочерних обществ и негосударственных (частных) учреждений ОАО «РЖД» вносить плату за содержание ребенка в детском саду до 10 числа каждого месяца в размере 100% от ежемесячных затрат на воспитанника в Учреждении.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Ежедневно лично передавать Воспитанника воспитателю и забирать его у воспитателя. Фиксировать приход и уход в специальных журналах с указанием времени и росписью родителей (законных представителей). В особых случаях поручать приводить и забирать Воспитанника другим совершеннолетним лицам по заявлению Заказчика, с указанием данных документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего лица. Самостоятельный приход детей в Учреждение не допускается.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Размер, сроки и порядок взимания родительской платы**

3.1. Размер ежемесячной платы за образовательные услуги составляет руб. (НДС не облагается).

Размер ежемесячной платы за услуги по содержанию, присмотру и уходу за Воспитанником составляет руб. (НДС не облагается).

В том числе:

Размер ежемесячной платы Заказчика за образовательные услуги (20% от размера ежемесячной платы) составляет руб. (НДС не облагается).

Размер ежемесячной платы Заказчика за услуги по содержанию, присмотру и уходу за Воспитанником (20 % от размера ежемесячной платы) составляет руб. (НДС не облагается).

Размер ежемесячной платы Организации за образовательные услуги (80 % от размера ежемесячной платы) в порядке и в соответствии с условиями Договора составляет руб. (НДС не облагается).

Размер ежемесячной платы Организации за услуги по содержанию, присмотру и уходу за Воспитанником (80 % от размера ежемесячной платы) в порядке и в соответствии с условиями Договора составляет руб. (НДС не облагается).

3.2. Договор в отношении Заказчика вступает в силу с даты подписания Заказчиком настоящего Подписного листа и действует до « » г. (*весь срок освоения образовательной программы*).

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату, указанную в п. 3.1 настоящего Договора, в срок не позднее 10 числа месяца, за который вносится плата, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора по извещениям-квитанциям, выданным Учреждением.

3.4. Оплата услуг Исполнителя не производится в случае отсутствия Воспитанника по причине:

болезни Воспитанника - при предоставлении справки из медучреждения, карантина в образовательной организации;

отпуска родителей - при наличии заявления Заказчика, но не более 75 календарных дней в году;

прохождения санаторно-курортного лечения – при наличии соответствующего документа.

3.5. При наличии обстоятельств, указанных в п. 3.4 настоящего договора Исполнитель производит перерасчет оплаты услуг за текущий месяц в соответствии с табелем посещаемости. Излишне уплаченная сумма подлежит зачету в оплату услуг следующего месяца.

3.6. Если Заказчик не пользуется услугами Исполнителя без уважительных причин, оплата производится в полном размере.

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение**

**обязательств по договору**, **порядок разрешения споров**

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

1. **Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствие с законодательством Российской Федерации.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме, оформлены в виде дополнительного соглашения к Договору и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Сторона, расторгающая договор в одностороннем порядке, обязана уведомить об этом другую сторону не менее, чем за 3 дня.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до

« » г. *(весь срок освоения программы*)

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Прочие условия**

7.1. За ценные вещи, приносимые в детский сад (золотые украшения, сотовый телефон, дорогостоящие игрушки и одежду, и т.п.) администрация ответственности не несёт.

7.2. С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения, основными образовательными программами и иными правовыми актами в области образования ознакомлены:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись родителя (законного представителя)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

**VIII. Реквизиты и подписи сторон**

Исполнитель Заказчик

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя, отчество родителя*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(законного представителя) воспитанника)*  паспорт серия № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(кем выдан, дата выдачи)*  Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*подпись) (расшифровка подписи)* |

Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 244 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

Адрес: 679162, ЕАО, Смидовичский р-н, п.Волочаевка-2. ул. Советская 48

Тел./факс (42632) 29 2-17

ИНН 7903503985 КПП 790301001

ОГРН 1047900121246

Р/с. 40703810200560008968

Кор.счет. 30101810300000000827

БИК 040813827

Филиал № 2754 ВТБ 24 (ПАО) г. Хабаровск

Заведующий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.М. Подневич

*(подпись) (расшифровка)*

Второй экземпляр договора получен лично

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (дата) (расшифровка)*